

# Antrag auf Rücknahme der Immatrikulation

Application for withdrawal of registration



OLDENBURG  
DEZERNAT 3  
STUDENTISCHE UND AKADEMISCHE  
ANGELEGENHEITEN

Carl von Ossietzky  
Universität Oldenburg  
Immatrikulationsamt  
Postfach 2503  
26111 Oldenburg

Zutreffendes ist anzukreuzen oder auszufüllen !  
Tick or complete as applicable !

1.	<b>Angaben zur Person</b> <i>Personal details</i>	ggf. Matrikelnummer <i>Student number</i>	<input type="text"/>	
	Name, Vorname / <i>Surname and first name</i>	Geburtsdatum / <i>Date of birth</i>		
	Adresse / <i>Street name and house number / postcode and town or city</i>		Telefon / <i>Telephone No</i>	
	E-Mail / <i>Email Address</i>		Staatsangehörigkeit / <i>Nationality</i>	
2.	<b>Beantragtes Semester</b> <i>Semester for which you are applying</i>	Wintersemester <i>Winter semester</i>	Sommersemester <i>Sommer semester</i>	
3.	<b>Studiengang, für den die Rückname der Immatrikulation beantragt wird:</b> <i>Degree programme for which you are applying for exmatriculation:</i>	_____ 1. Semester		
4.	<b>Grund für die Rücknahme der Immatrikulation</b> <i>Reason for applying for withdrawal of registration</i>	<input type="checkbox"/> Wechsel der Hochschule <i>Changing university</i>		
	<input type="checkbox"/> Keine Seminarplätze bekommen <i>Failure to secure a seminar place</i>	<input type="checkbox"/> Aufnahme einer Berufsausbildung <i>Switching to vocational education</i>		
		<input type="checkbox"/> Sonstiges <i>Other</i> _____		

5.	<b>Kontoverbindung</b> (für die Erstattung der Beiträge und Gebühren) <i>Bank account details</i> (for reimbursement of contributions and fees)	
	Kontoinhaber/in / Account holder	Geldinstitut / Bank
	IBAN	BIC
6.	Das vollständige Leporello (Studienausweis, Immatrikulationsbescheinigungen, Semesterticket) <i>My complete student data sheet (Leporello) including student identification card, enrolment certificate, semester public transport pass</i>	
	<input type="checkbox"/> ist beigefügt <i>is attached</i>	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht <i>will be provided later</i>
	Ort, Datum / Town/city and date	Unterschrift / Signature

**Wichtige Hinweise!**  
*Important information*

Gemäß § 3 der Immatrikulationsordnung der Universität Oldenburg ist die Immatrikulation zurückzunehmen, wenn eine Studentin oder ein Student dies innerhalb eines Monats nach Veranstaltungsbeginn schriftlich beantragt. In diesem Fall gilt die Immatrikulation als von Anfang an nicht vorgenommen. Die einbezahlten Beiträge und Gebühren können nur erstattet werden, wenn der Antrag auf Rücknahme innerhalb eines Monats nach Veranstaltungsbeginn gestellt wird.

*In accordance with section 3 of the matriculation regulations of the University of Oldenburg, a student may apply for exmatriculation (de-registration) by submitting a written request to that effect within one month of the start of the course. The student will then be regarded as not having enrolled. Contributions and fees already paid can only be refunded if the application for exmatriculation is made within one month of the start of the course.*

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen: der Studienausweis, die Immatrikulationsbescheinigungen und das Semesterticket.

*The following documents must be submitted together with the application for withdrawal: the student identification card, the enrolment certificates and the semester public transport pass.*

<b>Dieses Feld wird vom Immatrikulationsamt ausgefüllt !</b>  <i>NB this field is to be completed by the Registrar's Office</i>	<input type="checkbox"/> Kopie EDV <i>EDP copy</i>	Betrag: <i>Amount:</i> _____
	<input type="checkbox"/> Kopie Erstattung <i>Copy of refund / reimbursement</i>	Datum/Unterschrift: <i>Date /signature</i>