

Anlage 1

Übersichtsbogen zur Zulassung zum Masterstudiengang Wirtschafts- und Rechtswissenschaften

1 Angaben zur Person:

Bewerbernummer:	
Name, Vorname:	
Gewünschter Studienschwerpunkt:	<input type="checkbox"/> Auditing, Finance, Taxation (AFT) <input type="checkbox"/> Management, Entrepreneurship, Controlling (ManECo) <input type="checkbox"/> Führung von Unternehmen und gesellschaftlichen Organisationen (FUGO) <input type="checkbox"/> Recht der Wirtschaft (RdW) <input type="checkbox"/> Transnational Economics and Law (TEL) <input type="checkbox"/> China – Wirtschaft und Sprache (CHI) <input type="checkbox"/> Volkswirtschaftslehre (VWL)

2 Angaben zu Ihrem bisherigen Studium:

Wie viele Kreditpunkte (ECTS) aus Ihrem Studium können folgenden Fachrichtungen zugeordnet werden? (Die Überprüfung der fachlichen Kompetenzen und die Entscheidung obliegen dem Zulassungsausschuss.)

VWL (mind.12):		BWL (mind. 18):		Recht (mind. 12):	
Modul	ECTS	Modul	ECTS	Modul	ECTS

Falls Ihr gewünschter Studienschwerpunkt „China – Wirtschaft und Sprache“ ist und Sie nicht bereits mindestens 30 Kreditpunkte (ECTS) aus VWL, BWL und Recht nachweisen können: Wie viele Kreditpunkte (ECTS) aus Ihrem Studium können zum Nachweis von Kenntnissen der chinesischen Sprache eingebracht werden?

Modul	Kreditpunkte (ECTS)

3 Angaben zu Ihren Sprachkenntnissen:

Deutsch:	Haben Sie eine deutsche Hochschulzugangsberechtigung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
	Haben Sie einen ersten Hochschulabschluss in einem deutschsprachigen Studiengang erworben?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
	Haben Sie keine der Fragen mit „Ja“ beantwortet, fügen Sie bitte einen Nachweis über deutsche Sprachkenntnisse Ihrer Bewerbung bei. Der Nachweis ist zu erbringen durch die in der RO-DT genannten Prüfungen (§ 2 Abs. 3 Ordnung über den Zugang und die Zulassung (ZZO)):		
	<input type="checkbox"/> Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang – DSH	Punkte:	
	<input type="checkbox"/> Test Deutsch als Fremdsprache – TestDaF	Punkte:	
	<input type="checkbox"/> Prüfungsteil Deutsch – Feststellungsprüfung an Studienkollegs	Punkte:	

	<input type="checkbox"/> Deutsches Sprachdiplom der KMK – Zweite Stufe	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> Goethe-Zertifikat C2 (GDS)	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS)	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS)	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP)	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> Deutsche Sprachprüfung II (Sprachen- und Dolmetscher Institut München)	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> telc Deutsch C1 Hochschule	Punkte:		
	<input type="checkbox"/> ausländisches Zeugnis, welches gem. Ziffer 3 (4. Spiegelstrich) des Beschlusses der Kultusministerkonferenz vom 02.06.1995 in der jeweils geltenden Fassung ausgewiesen ist	Punkte:		
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	Punkte:			
Datum des Sprachzertifikats:				
Englisch:	Haben Sie eine englische Hochschulzugangsberechtigung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
	Haben Sie einen ersten Hochschulabschluss in einem englischsprachigen Studiengang erworben?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
	Haben Sie keine der Fragen mit „Ja“ beantwortet, fügen Sie bitte einen Nachweis über englische Sprachkenntnisse Ihrer Bewerbung bei. Es werden nur Nachweise akzeptiert, die gem. § 2 Abs. 4 ZZO Niveau B2 gem. GeR bescheinigen. Nachfolgende Zertifikate werden standardmäßig akzeptiert:			
	<input type="checkbox"/> ICFE	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> EFB (mind. Level 3)	Ergebnis:
	<input type="checkbox"/> EFC	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> PTE	Ergebnis:
<input type="checkbox"/> ELSA	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> IELTS (Academic)	Ergebnis:	
<input type="checkbox"/> TELC	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> SEFIC	Ergebnis:	
<input type="checkbox"/> TOEFL	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> BEC (mind. vantage)	Ergebnis:	
<input type="checkbox"/> TOEIC	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> Cambridge (mind. FCE)	Ergebnis:	
<input type="checkbox"/> ILEC	Ergebnis:	<input type="checkbox"/> „B2-Prüfung (Englisch)“ an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg	Ergebnis:	
<input type="checkbox"/> Sonstiges:			Ergebnis:	
Datum des Sprachzertifikats:				
Chinesisch: (ausschließlich von Bewerber und Bewerberinnen für den Studienschwerpunkt „China – Wirtschaft und Sprache“ auszufüllen)	Haben Sie eine chinesische Hochschulzugangsberechtigung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
	Haben Sie einen ersten Hochschulabschluss in einem chinesischsprachigen Studiengang erworben?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
	Fügen Sie bitte einen Nachweis über chinesische Sprachkenntnisse Ihrer Bewerbung bei. Es werden nur folgende Nachweise akzeptiert, die in § 2 Abs. 5 ZZO aufgeführt sind:			
	<input type="checkbox"/> HSK I (Elementarstufe)		Punkte:	
	<input type="checkbox"/> Eine andere vergleichbare Prüfung (z.B. YCT)		Punkte:	
<input type="checkbox"/> Einstufungstests zum Modul „wir863 Wirtschafts- und Rechtschinesisch I“		Punkte:		
Datum des Sprachzertifikats:				

4 Angaben zu Ihren praktischen Erfahrungen und Tätigkeiten:

Haben oder hatten Sie ein Ehrenamt/soz. Engagement inne?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Organisation:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Wochen _____

1. Einschlägige praktische Erfahrung:

Arbeitgeber:		
Fachrichtung:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Gesamtanzahl in Wochen: _____
Art der Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Praktikum
	<input type="checkbox"/> Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> Werkstudententätigkeit
	<input type="checkbox"/> Duale Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studentische Hilfskraft
Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit (in Std./Woche): _____		

2. *Einschlägige praktische Erfahrung:*

Arbeitgeber:		
Fachrichtung:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Gesamtanzahl in Wochen:
Art der Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Praktikum
	<input type="checkbox"/> Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> Werkstudententätigkeit
	<input type="checkbox"/> Duale Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studentische Hilfskraft
Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit (in Std./Woche):		

3. *Einschlägige praktische Erfahrung:*

Arbeitgeber:		
Fachrichtung:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Gesamtanzahl in Wochen:
Art der Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Praktikum
	<input type="checkbox"/> Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> Werkstudententätigkeit
	<input type="checkbox"/> Duale Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studentische Hilfskraft
Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit (in Std./Woche):		

4. *Einschlägige praktische Erfahrung:*

Arbeitgeber:		
Fachrichtung:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Gesamtanzahl in Wochen:
Art der Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Praktikum
	<input type="checkbox"/> Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> Werkstudententätigkeit
	<input type="checkbox"/> Duale Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studentische Hilfskraft
Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit (in Std./Woche):		

5. *Einschlägige praktische Erfahrung:*

Arbeitgeber:		
Fachrichtung:		
Zeitraum/Dauer:	Vom _____ bis zum _____	Gesamtanzahl in Wochen:
Art der Tätigkeit	<input type="checkbox"/> Ausbildung	<input type="checkbox"/> Praktikum
	<input type="checkbox"/> Beschäftigungsverhältnis	<input type="checkbox"/> Werkstudententätigkeit
	<input type="checkbox"/> Duale Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studentische Hilfskraft
Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit (in Std./Woche):		

WICHTIG!

Bitte reichen Sie zu allen Angaben, die Sie im Rahmen dieser Auskunft machen, Nachweise ein. Auch für die praktischen Erfahrungen und Tätigkeiten. Sämtliche Nachweise müssen mit den Bewerbungsunterlagen am 15.7. (Ausschlussfrist) vorliegen. Für höhere Semester bis zum 15. Januar (Ausschlussfrist) für das Sommersemester und bis zum 15. Juli (Ausschlussfrist) für das Wintersemester.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der Unterlagen.
Ort, Datum und Unterschrift