

Antrag auf Studienplatztausch

für den Studiengang Humanmedizin (Staatsexamen)

Sommersemester _____

Wintersemester _____

Antragsteller:in - Abgänger:in der Universität Oldenburg

Registriernummer / BID von Hochschulstart bzw. Matrikel-Nr.	
Name, Vorname:	
Anschrift:	
E-Mail-Adresse:	

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben und diesem Antrag beiliegenden Unterlagen richtig und vollständig sind.

Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Bewerber:in - Tauschpartner:in für die Universität Oldenburg

Registriernummer / BID von Hochschulstart bzw. Matrikel-Nr.	
Name, Vorname:	
Anschrift:	
E-Mail-Adresse:	
Hochschule:	

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben und diesem Antrag beiliegenden Unterlagen richtig und vollständig sind.

Datum

Unterschrift der Bewerberin/des Bewerbers

Zustimmung der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

Die Carl von Ossietzky Universität Oldenburg erklärt sich, vorbehaltlich der Exmatrikulation beider Tauschpartner:innen, mit dem vorstehenden Studienplatztausch einverstanden.

Datum und Unterschrift

Siegel

Zustimmung der Hochschule / Tausch-Universität

Hiermit wird der beantragte Studienplatztausch, vorbehaltlich einer Exmatrikulation beider Tauschpartner:innen, genehmigt.

Datum und Unterschrift

Siegel

Voraussetzungen:

Beide Tauschpartner:innen haben

- eine Zulassung der Stiftung für Hochschulzulassung für einen Studienplatz im 1. Fachsemester des Studiengangs Humanmedizin (Staatsexamen) erhalten
- sich bereits an der Hochschule eingeschrieben, für welche sie zugelassen wurden
- einen Vollstudienplatz inne
- die Einverständniserklärungen beider Hochschulen/Universitäten eingeholt
- die Einverständniserklärungen beider Tauschpartner:innen eingeholt

Ein Studienplatztausch ist auch dann möglich, wenn die Tauschpartner:innen innerhalb unterschiedlicher Quoten zugelassen wurden.

Einzureichende Unterlagen der Tauschpartner:innen:

- vollständig ausgefüllter "Antrag auf Studienplatztausch" im Original
Bei einem Ringtausch kann dieses Formular mehrfach ausgedruckt werden. Allerdings sind alle Exemplare immer mit den Original-Unterschriften einzureichen.
- Identitätsnachweise, z.B. Kopie Personalausweis
- Hochschulzugangsberechtigungen
- Zulassungsbescheide der Stiftung für Hochschulzulassung
- Immatrikulationsbescheinigungen

Formaler Ablauf an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg:

1. Antragsteller:in und Bewerber:in reichen den Antrag auf Studienplatztausch vollständig ausgefüllt, zusammen mit den erforderlichen Unterlagen, im Immatrikulationsamt der Universität Oldenburg ein.
2. Ihr Antrag wird geprüft. Antragsteller:in und Bewerber:in werden über das Ergebnis informiert.
3. Sollte der Studienplatztausch von beiden Hochschulen genehmigt werden, stellen beide Tauschpartner:innen an ihren bisherigen Hochschulen einen Antrag auf Exmatrikulation.
4. Nach erfolgter Exmatrikulation lassen Sie beiden Hochschulen eine Exmatrikulationsbescheinigung der jeweils anderen Hochschule zukommen.
5. Die/Der Bewerber:in erhält eine schriftliche Zulassung der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg für einen Studienplatz im 1. Fachsemester.
6. Nach Erhalt des Zulassungsbescheides erfolgt die Immatrikulation an unserer Hochschule. Die/Der Bewerber:in wird rechtzeitig darüber informiert, welche Unterlagen benötigt werden.

Frist

Der Tausch eines Studienplatzes kann bis zum Ende eines Semesters erfolgen:

- bis zum 31. März für das Sommersemester
- bis zum 30. September für das Wintersemester

Beachten Sie bitte, dass die ersten Veranstaltungen bereits Anfang April bzw. Anfang Oktober beginnen. Eine Anmeldung zu diesen Veranstaltungen ist erst nach erfolgter Immatrikulation möglich.

Studienplatztausch mit der Medizinischen Hochschule Hannover:

Für den quotengleichen Studienplatztausch mit der Medizinischen Hochschule Hannover kann ein vereinfachtes Verfahren in Anspruch genommen werden. Der Tausch kann bereits vor der Einschreibung an der jeweiligen Hochschule mit Hilfe der Zulassungsbescheide beider Tauschpartner:innen beantragt werden. Wir akzeptieren in diesem Fall auch das Antragsformular der Medizinischen Hochschule Hannover. Sie verwenden **entweder** unsere Vorlage **oder** die der MHH.

**Die Tauschpartner:innen übernehmen jeweils die Einschreibfrist der/des anderen.
Dieser Antrag muss sofort nach Erhalt der Zulassung gestellt werden.**

Sollte dies nicht möglich sein, schreiben Sie sich bitte zunächst an der für Sie vorgesehenen Hochschule ein und nehmen den Tausch anschließend vor.

Anschrift

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg, Dezernat 3 – Immatrikulationsamt
26111 Oldenburg

Ansprechpartnerin:

Frau Coto Fernandez, Tel.: 0441/798-4776, E-Mail: immatrikulationsamt.dez3@uni-oldenburg.de